



COMUNE DI CARIFE

PROVINCIA DI AVELLINO

Via Largo Mons. V. Salvatore - C.A.P. 83040 - Tel. (0827) 95021 - Fax (0827) 95476 - Cod. Fisc. 81002670644
- P. I.V.A. 00280990649 PEC: comune.carife@asmepec.it Sito Internet: www.comune.carife.av.it

Comune di Carife
Partenza

Prot. N. 0005212

del 09-11-2020 ore 9:08:08

Categoria 3 Classe I Fascicolo

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA EX ART. 110, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000 PER LA COSTITUZIONE DI RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E DETERMINATO CATEGORIA D - RESPONSABILE SETTORE TECNICO.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

VISTI:

- gli articoli 109 e 110 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.;
- Il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm., per come modificato da ultimo dal D.Lgs. n. 75/2017;
- l'art. 38 dello Statuto del Comune di Carife;
- l'art. 30 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Carife;
- il CCNL del comparto funzioni locali 2016/2018 sottoscritto in data 21 maggio 2018;
- la esclusione degli oneri per le assunzioni di dirigenti, responsabili ed alte specializzazioni di cui all'articolo 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 dal tetto di spesa per le assunzioni flessibili di cui all'articolo 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010;

VISTO Il Piano occupazionale per l'anno 2021, di cui alla deliberazione G.C. n. 72 del 17/09/2020 ove è prevista l'assunzione a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267/00, di uno specialista in attività tecniche Cat. D1;

VISTA, in proposito, la delibera di Giunta Comunale nr. 85 del 27/10/2020 ad oggetto: Presa d'atto dimissioni Ing. Michelarcangelo Loffa ed indirizzi per l'avvio delle procedure per la copertura del posto di Responsabile del Settore Tecnico mediante selezione ex art. 110, comma 1, del d.lgs. 267/2000;

VISTA della propria Determinazione n. 24 del 28/10/2020 ad oggetto: AVVISO PUBBLICO per il conferimento di un incarico Art. 110, comma 1, D. Lgs. 267/2000 per la copertura di un posto di Istruttore Direttivo Tecnico cat. giuridica ed economica D1. Approvazione atti;

RENDE NOTO

È indetta una procedura selettiva, mediante comparazione dei curriculum, per il conferimento di un incarico a tempo pieno ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm. e art. 30 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune di Carlfe.

La procedura volta al conferimento del suddetto incarico è così disciplinata:

a) Il Responsabile del Settore in cui è collocato l'Ufficio Personale (attualmente il Settore Amministrativo), previa deliberazione della Giunta Comunale che autorizza l'avvio della procedura unitamente all'assegnazione delle risorse necessarie, procede alla pubblicazione sull'albo pretorio, per un periodo non inferiore a 10 (dieci) giorni, di un avviso indicante tutti gli elementi necessari al conferimento dell'incarico, così come sopra elencati.

b. Successivamente, allo scadere del termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione, il Responsabile della procedura, come sopra individuato, con l'assistenza di almeno un dipendente di categoria "D" o "C", verifica il rispetto dei requisiti di forma e di contenuto delle domande pervenute secondo quanto prescritto nell'avviso, ivi compreso il possesso dei requisiti minimi così come riportati nell'avviso.

c. Effettuata questa preselezione formale, il Responsabile della procedura comunica al Sindaco l'elenco dei candidati ammessi, unitamente alla relativa documentazione pervenuta;

d. La valutazione dei curricula formativo-professionali pervenuti viene effettuata dal Sindaco, con il supporto tecnico del Segretario Comunale.

e. Laddove previsto nella delibera di avvio del procedimento di selezione e nell'avviso di selezione, la valutazione potrà essere integrata da un colloquio con i candidati ammessi, così come precisato nel comma precedente, che sarà tenuto dal Sindaco con il supporto tecnico del Segretario Comunale o, se ritenuto opportuno, del Nucleo di Valutazione della Performance.

f. La procedura comparativa non ha natura concorsuale e, quindi, la scelta finale del candidato, così come le valutazioni dei curricula e degli eventuali colloqui tenuti, restano di competenza del Sindaco, il quale procede alla formale individuazione del candidato prescelto ed al conferimento, anche contestuale, dell'incarico di Responsabile di Settore o di alta specializzazione.

g. Al provvedimento di conferimento dell'incarico dovrà seguire la stipula di apposito contratto di lavoro a tempo determinato che sarà sottoscritto dal Responsabile del Settore Amministrativo.

La presente procedura ex art. 110 comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000 è finalizzata ad accertare tra coloro che presentano domanda il soggetto maggiormente rispondente alle esigenze di copertura dall'esterno dell'incarico in oggetto mediante un giudizio comparativo tra curricula diversi ed eventuale colloquio.

Il settore di assegnazione è il Settore Tecnico, che gestisce i servizi di seguito elencati, dei quali dovrà seguire tutte le attività e garantirne il regolare funzionamento.

Principali Servizi di competenza del Settore:

- Servizio Lavori Pubblici;
- Demanio e patrimonio;
- Manutenzioni;
- Servizio Urbanistica;
- Edilizia Privata, Protezione Civile;

- Ambiente;
- Servizio Attività Produttive;
- Servizio di Polizia Municipale.

La posizione di inquadramento è quella della categoria D, sulla base delle previsioni di cui ai contratti collettivi nazionali di lavoro del personale per le funzioni locali.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso del seguente titolo di studio e dei sottoelencati requisiti che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione:

- a) Laurea quinquennale in Ingegneria o architettura o equipollenti (o anche laurea magistrale o laurea secondo l'ordinamento didattico previgente al regolamento di cui al decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509) nelle materie oggetto dell'incarico, nel rispetto del vigente Ordinamento Didattico;
- b) Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere o Architetto ed iscrizione nel relativo Albo Professionale da almeno 2 (due) anni;
- c) Esperienze di lavoro per almeno 3 (tre) anni, anche non consecutivi, maturate nelle materie oggetto dell'incarico, contraddistinte dall'aver ricoperto presso organismi od enti pubblici o privati o aziende pubbliche o private ruoli e/o profili professionali corrispondenti o similari a quelli oggetto dell'incarico.

Inoltre:

- d) età non inferiore ai 18 anni e il limite massimo dell'età pensionabile prevista dalla legge al momento della scadenza dell'avviso;
- e) cittadinanza italiana o in uno dei paesi della Unione Europea; sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica (San Marino, Vaticano);
- f) godimento dei diritti civili e politici;
- g) idoneità fisica alle mansioni connesse al posto (l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica il soggetto con cui deve essere stipulato il contratto di lavoro, in base alla normativa vigente);
- h) non avere riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- i) non avere procedimenti penali in corso a proprio carico;
- l) non essere stati licenziati da un precedente pubblico impiego né essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127, 1° comma lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- m) essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985, ai sensi della legge 23 agosto 2004 n. 226);

n) non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013 al momento dell'assunzione in servizio;

o) nel caso di condizione di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013 attestare la volontà di risolvere la situazione nel caso di esito positivo della selezione.

N.B. L'incarico non può essere conferito a soggetti, già lavoratori privati o pubblici, collocati in quiescenza, così come stabilito dall'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95 del 2012, modificato dall'art. 6 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 e convertito, con modificazioni, dalla L. 11 agosto 2014, n. 114.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE. La domanda di ammissione alla selezione, che deve essere sottoscritta dal candidato pena l'esclusione, va redatta in carta semplice utilizzando lo schema allegato al presente avviso. Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegato, pena l'esclusione:

- fotocopia di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità;
- il curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto che deve contenere tutte le indicazioni idonee a valutare tutte le attività attinenti al posto oggetto dell'avviso, con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, la loro natura ed ogni altro riferimento che il candidato ritenga utile rappresentare per la valutazione della sua attività.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabile a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. La domanda che il candidato presenta va firmata in calce senza necessità di alcuna autentica ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000. La domanda di ammissione alla procedura, indirizzata al Comune di Carife – Via Largo Mons. Vincenzo Salvatore, deve pervenire entro 15 (quindici) giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio On Line del Comune di Carife a **PENA DI ESCLUSIONE**, e pertanto entro il 23/11/2020 alle ore 12.00 utilizzando, a pena di esclusione, una delle seguenti modalità:

1) a mezzo Posta Elettronica Certificata: all'indirizzo comune.carife@asmepec.it (esclusivamente per coloro che sono titolari di casella di posta elettronica certificata personale. Qualora il candidato spedisca la domanda da una casella di posta non certificata verso la casella PEC dell'Ente, la domanda sarà esclusa dalla selezione. Se il candidato dispone di firma digitale, quest'ultima integra anche il requisito della sottoscrizione autografa. Se il candidato non dispone della firma digitale, la domanda di partecipazione dovrà risultare sottoscritta (firmata in calce) e corredata da documento di identità in corso di validità, a pena di esclusione. A fini informativi e divulgativi si specifica che la spedizione della domanda effettuata da un candidato dalla propria casella di PEC verso la casella di PEC dell'Amministrazione ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno); la domanda e gli allegati dovranno essere in formato PDF; il messaggio deve avere come oggetto: **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA, AI SENSI DELL'ART. 110 COMMA 1 DEL D.LGS. 267/2000, MEDIANTE COSTITUZIONE DI RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO PIENO CATEGORIA D - RESPONSABILE SETTORE TECNICO;**

2) per posta: a mezzo di raccomandata A. R., purché pervenga all'Ente a pena di esclusione entro il termine di cui sopra (non fa fede la data del timbro postale dell'ufficio accettante);

3) a mano: deve essere consegnata all'Ufficio Protocollo del Comune di Carife (dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 12,00 e il martedì e giovedì dalle 16,00 alle 18,00). La data di presentazione è comprovata dal timbro di ricevuta dell'Ufficio Protocollo. L'incarico viene conferito ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D. Lgs. 267/2000, con contratto individuale di lavoro a tempo pieno per la durata di anni tre a decorrere dalla sottoscrizione del contratto di lavoro prorogabile fino alla durata del mandato del Sindaco, con cessazione automatica in caso di assegnazione definitiva della figura di Istruttore Direttivo Tecnico utilmente collocata nelle graduatorie regionali e al termine del tirocinio previsto di mesi dieci.

Prima della stipulazione del relativo contratto di lavoro il candidato dovrà inoltre dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165, e dichiarare altresì l'insussistenza di condizioni di inconfiribilità e incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013. In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO.

Compete al titolare del costituendo rapporto il trattamento giuridico ed economico spettante per il posto di cui al presente avviso previsto dal C.C.N.L. per le Funzioni Locali costituito dalla retribuzione fondamentale prevista per la categoria D pari ad €. 21.976,71, dalla retribuzione di posizione nella misura determinata in base alla graduazione da parte dell'Organismo indipendente di valutazione (OIV) e dell'indennità di risultato, salvo diversa determinazione della stessa da parte del CCNL e/o disposizioni di Legge, di Regolamento o in seguito a diverse disposizioni organizzative dell'Ente, dalla 13a mensilità e dalle altre eventuali indennità di legge e di contratto collettivo nazionale per le funzioni locali. Tutti gli emolumenti sopra indicati sono soggetti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni.

VERIFICHE

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, effettuerà i controlli che riterrà opportuni, anche a campione, per verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Qualora dal suddetto controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, il dichiarante incorrerà nelle sanzioni previste dall'art. 495 del Codice penale, oltre ad essere escluso dalla procedura selettiva, nonché decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

ACCESSO AI DATI

I candidati hanno la facoltà di esercitare il diritto di visione ed accesso agli atti della procedura selettiva, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente in materia e dalla vigente normativa comunale in materia di diritto di accesso agli atti ed ai documenti.

Informativa in materia di raccolta dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003 e smi e dell'art. 13 GDPR Regolamento (UE) 2016/679. Con riferimento ai dati personali che si intendono fare oggetto di trattamento, si forniscono le seguenti informazioni.

- Finalità dei trattamenti: i trattamenti a cui saranno sottoposti i dati personali, che saranno acquisiti e periodicamente aggiornati, hanno le finalità rispondenti all'espletamento delle funzioni istituzionali spettanti per legge al Comune di Carife, come descritte negli artt. 13 e 14 del D.Lgs. n. 267/2000 ss.mm. nell'art. 14 del D.L. n. 78/2010 convertito in Legge n. 122/2010, come modificato dall'art. 19 del D.L. n. 95/2012 convertito in Legge n. 125/2012 e nei Regolamenti del Comune di Carife e nello specifico ai sensi degli artt. 36, 37, 38 e 46 del D.Lgs 267/2000.

- Natura del conferimento dei dati personali: il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, essendo necessario per l'espletamento delle funzioni istituzionali del Comune in ottemperanza alle norme di legge di cui al punto precedente, e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporterebbe l'impossibilità di adempiere a tali funzioni ed obblighi di legge;

- Modalità di trattamento e conservazione: il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici, nel rispetto delle misure di sicurezza di cui all'art. 32 del GDPR 2016/679 e all'Allegato B del D.Lgs. n. 196/2003, ad opera di soggetti appositamente incaricati. Si segnala che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, il periodo di conservazione dei dati personali è stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e nel rispetto delle tempistiche prescritte dalla legge.

- Ambito di applicazione dei dati: i dati personali forniti possono costituire oggetto di comunicazione nell'ambito e per le finalità strettamente connesse al procedimento da espletare, per l'adempimento degli obblighi di legge, sia all'interno degli uffici appartenenti alla struttura del Titolare, sia all'esterno, con riferimento a soggetti individuati dalla normativa vigente. Potranno venire a conoscenza dei dati il responsabile del trattamento, gli incaricati del trattamento nonché gli incaricati della manutenzione degli elaboratori elettronici e del software gestionale in dotazione all'Ente.

- Titolare del trattamento è Il Comune di Carife, con sede in Via Largo Mons. V. Salvatore – 83040 Carife (AV), pec: comune.carife@asmepec.it

- Diritti dell'interessato: Il Titolare garantisce all'interessato i diritti di cui all'art. 7 D.Lgs. 196/2003 e agli artt. 15-22 GDPR e pertanto l'interessato:

- ✓ ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano;

- ✓ ha il diritto di ottenere indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari ai quali i dati possono essere comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;

- ✓ ha il diritto di ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati nonché di ottenere la limitazione del trattamento, e di ottenere la portabilità dei dati, cioè di riceverli dal titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e di trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;

- ✓ ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione personale, al trattamento dei dati personali che lo riguardano; ha il diritto di opporsi ad un processo decisionale automatizzato nei limiti di cui all'art. 22 GDPR.

NORME FINALI

L'amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, prorogare o revocare il presente bando o di riaprire i termini per la presentazione delle domande, in particolare nel caso in cui vi sia stato un numero ridotto di partecipanti e/o l'esito delle prove non sia giudicato adeguato rispetto alle necessità dell'ente. Il presente avviso costituisce *lex specialis* della procedura selettiva, pertanto, la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva, alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Per eventuali ulteriori informazioni e delucidazione è possibile rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Carife dal lunedì al venerdì (tel. 0827/95021). Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia, in quanto applicabili, alle vigenti norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali. Il presente avviso sarà pubblicato all'albo pretorio informatico dell'Ente **dal giorno 09/11/2020 fino al giorno 23/11/2020** e sarà anche reperibile sul sito <http://www.comune.carife.av.it> nella sezione Amministrazione Trasparente Bandi di concorso - concorsi in fase di espletamento. La presente procedura non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali, non determina il diritto al posto. Il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Responsabile del Settore amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, 09/11/2020



Il Responsabile del Settore Amministrativo
dot.ssa Paola IORIO