



COMUNE DI CARIFE

PROVINCIA DI AVELLINO

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

NR. **12**
DEL **18/05/2017**

Registro Generale
NR. **94**

OGGETTO: **Liquidazione salario accessorio personale Settore Amministrativo anno 2016.-**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei Dipendenti degli Enti Locali;

Visto il verbale della Delegazione Trattante del 4 novembre 2016, con il quale si sottoscriveva in via definitiva il Contratto Decentrato per l'anno 2016 e si determinava il fondo di cui all'art. 15 del C.C.N.L.;

Preso atto che con il suddetto verbale si ripartiva, tra l'altro, il fondo di cui sopra e si individuavano le figure a cui concedere le indennità;

Vista la propria deliberazione di G.M. 86 del 29.11.2016, esecutiva a norma di legge, con la quale si autorizzava la sottoscrizione definitiva del contratto suddetto;

Considerato che nel corso dell'anno 2016 sono già state erogate agli aventi diritto le indennità di rischio, disagio, reperibilità, turnazione e responsabilità di procedimento;

Ritenuto di dover provvedere alla erogazione della produttività per l'anno 2016;

Visto il prospetto predisposto dal Responsabile del Servizio Amministrativo;

Visto il T.U.L.O.E.L. 18.08.2000, nr. 267;

Visto lo Statuto del Comune di Carife;

Vista la deliberazione della G.M. nr. 26 del 12.04.2016 ad oggetto: "Modifica dell'Organigramma e dell'art. 8 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi";

Visto il provvedimento sindacale nr. 2434 del 15.07.2014;

Riscontrata la propria competenza;

DETERMINA

- 1.** di liquidare, per le motivazioni espresse in narrativa, in favore dei dipendenti comunali dell'area Amministrativo il salario accessorio relativo all'anno 2016 come da allegato prospetto;
- 2.** di imputare la spesa complessiva di €. **3.137,89** sul cap. 322 al codice 01.11-01.01.004. del bilancio di previsione esercizio finanziario 2017;
- 3.** Il presente provvedimento è trasmesso per le rispettive competenze ai Responsabili degli Uffici: Segreteria, Tecnico, Ragioneria, Pubblicazioni e per conoscenza al Sindaco;
- 4.** Il sottoscritto Responsabile del Settore Amministrativo, inoltre, a norma dell'art. 147 bis, comma 1, Decreto Lgs.vo 18 agosto 2000, n. 267, introdotto con D.L. n. 174/2012, convertito in legge n. 213/2012, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Paola Iorio



PROSPETTO LIQUIDAZIONE PRODUTTIVITA' ANNO 2016

NOME E COGNOME DEL DIPENDENTE	UFFICIO DI APPARTENENZA	IMPORTO PRODUTTIVITA'
COLELLA GIUSEPPE	ANAGRAFE	1.104,89
GUIDA CORRADO	PROTOCOLLO E TRASPAR.	1.038,60
ZUFOLO ANGELINA	SEGRETERIA	994,40
TOTALE		3.137,89



Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Paola Iorio

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Con la sottoestesa firma si appone il visto di regolarità contabile con attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.L.O.E.L. approvato con D. Lgs. 18.08.2000, nr. 267.-

Carife, 18 MAG. 2017



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

-Rag. Giuseppina CONSORTI-

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO COMUNALE

La presente determinazione viene oggi affissa all'Albo Pretorio Comunale e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, 18 MAG. 2017



IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

-Sig. GUIDA Corrado-